

Aanvraagformulier Dienstboekjes en Vaartijdverklaringen

Gegevens aanvrager

Naam:

Adres/geen postbus:

Postcode en woonplaats:

E-mail:

Telefoonnummer:

Uw aanvraag:

- 1^e dienstboekje (gecombineerd deksman t/m stuurman of Schipper)
- Vervolg dienstboekje (gecombineerd deksman t/m stuurman of Schipper)
- Dienstboekje controleren, afstempelen en/of functiewijziging
- Functiewijziging met diploma of opleidingssticker
- Vaartijdverklaring voor vaarbewijzen (groot-, beperkt- en zeilbewijs)
- Vaartijdverklaring voor praktijkexamens
(Praktijkexamen Matroos, Praktijkexamen Schipper en Praktijkexamen Schipper
Rondvaartboten beperkt vaargebied)
- Vaartijdverklaring voor Rijnreizen
- Vaartijdverklaring voor ADN type C of G
- Vaartijdverklaring voor LNG

(graag aankruisen wat van toepassing is)

Ondergetekende verklaart hierbij dat bovenstaande gegevens naar waarheid zijn ingevuld en geeft toestemming de gegevens te gebruiken in de systemen voor de SAB. De SAB verklaart hierbij te voldoen aan de AVG-wetgeving.

..... / /

(Plaats)

(Datum)

Handtekening

Vergeet niet de originelen of goed leesbare kopieën van de vereiste documenten mee te nemen/sturen, anders kan uw aanvraag niet in behandeling worden genomen. U heeft een lijstje met informatie ontvangen in de e-mail ter bevestiging van uw afspraak.

Betaling aan de balie is alleen mogelijk met een pinpas of creditcard

Stichting SAB – Waalhaven Zuidzijde 19, 3089 JH Rotterdam
sabinfo@sabni.nl

Voor meer informatie kunt u terecht op onze website www.sabni.nl of kunt u ons bereiken op telefoonnummer: 010-798 98 98

Indien u verhinderd bent, kunt u in de e-mail van de afspraakbevestiging uw afspraak annuleren middels een link.

Indien u te laat komt voor uw afspraak, zal de SAB zoeken naar een mogelijkheid om u alsnog te helpen.

U loopt wel het risico dat u of een lange wachttijd heeft, of dat wij helaas geen mogelijkheden meer beschikbaar hebben en u een nieuwe afspraak dient te maken.